

Herzlich willkommen zum Aufnahmeverfahren des Master-Studiengangs Digital HR Management und angewandtes Arbeitsrecht (DIHRA)!

Wir freuen uns über Ihr Interesse an unserem Studiengang und möchten Ihnen mit den folgenden Materialien, die Grundlage für die Vorbereitung auf unser Aufnahmeverfahren zur Verfügung stellen. Dieses besteht aus zwei Teilen: einem **Online-Multiple Choice Test** und einem **persönlichen Aufnahmegespräch**.

Der Master-Studiengang Digital HR Management und angewandtes Arbeitsrecht bietet eine fundierte Ausbildung in den Schwerpunkten (Digital) HR Management, Change und Transformation sowie angewandtes Arbeitsrecht. Damit sind zukünftige Absolvent:innen optimal darauf vorbereitet, Kernprozesse des HR Managements weiterzuentwickeln und Digitalisierungsmaßnahmen umzusetzen, Veränderungsprozesse in Unternehmen und Organisationen zu initiieren und zu begleiten sowie arbeitsrechtliche Fragestellungen im Kontext der Veränderungen der Arbeitswelt zu bearbeiten. Als berufliche Tätigkeitsfelder ergeben sich daraus generalistische HR Positionen oder Expert:innenaufgaben innerhalb des HR Managements von Unternehmen oder in selbständiger Tätigkeit, die einen wesentlichen Beitrag zur Gestaltung der Arbeitswelt der Zukunft leisten können.

Auf der folgenden Seite finden Sie die Vorbereitungsliteratur für den Aufnahmetests des Studiengangs. Darin werden einige aktuelle Themen und Entwicklungen im Bereich des digitalen HR Managements sowie des Arbeitsrechts behandelt, die wir auch in späterer Folge innerhalb einzelner Lehrveranstaltungen wieder aufgreifen werden.

Wir wünschen Ihnen viel Freude beim Studium der Literatur, alles Gute für das Aufnahmeverfahren und freuen uns darauf, Sie persönlich kennenzulernen!



Marion Roßhap
Studiengangsleiterin



Bettina Wirth
Koordination

Vorbereitungsliteratur Aufnahmetest

Arbeitsrecht

(25 % des Aufnahmetests)

Lutz D., Risak M. (Hrsg) (2017). *Arbeit in der Gig-Economy. Rechtsfragen neuer Arbeitsformen in Crowd und Cloud*. Wien: ÖGB Verlag; Kapitel I und III.

Online und kostenlos hier verfügbar: <https://www.gig-economy.at/>

HR and Change

(25 % des Aufnahmetests)

“Developing the skills of HR business partnership - consulting and change management”

Online und kostenlos hier verfügbar: <https://www.researchgate.net>

Neue Arbeitswelten

(25 % des Aufnahmetests)

Hasenbein, M. (2020). *Der Mensch im Fokus der digitalen Arbeitswelt*.

Wirtschaftspsychologische Perspektiven und Anwendungsfelder. Berlin: Springer; Kapitel 2, 3 und 8

Dieses Buch ist auch als e-Book erhältlich oder kann über das [Management Book Service](#) bestellt werden.

Digitales HR Management

(25 % des Aufnahmetests)

Digital human resource management: A conceptual clarification by Stefan Strohmeier, Saarland University, Germany

Online und kostenlos hier verfügbar: <https://journals.sagepub.com/>

Hasenbein, M. (2020). *Der Mensch im Fokus der digitalen Arbeitswelt*.

Wirtschaftspsychologische Perspektiven und Anwendungsfelder. Berlin: Springer; Kapitel 4

Informationen Aufnahmegespräch

Die Teilnahme am Test ist Voraussetzung für das Aufnahmegespräch. Das Gespräch findet online via MS-Teams statt.

Termine

Aufnahmetest (online)	Aufnahmegespräch (online)
Ende März/Anfang April 2022	20. / 21.04.2022 09:00 – 12:00 Uhr 14:00 – 17:00 Uhr
Mai 2022	24. / 25.05.2022 09:00 – 12:00 Uhr 14:00 – 17:00 Uhr
Juni 2022	28. / 29. / 30.06.2022 09:00 – 12:00 Uhr 14:00 – 17:00 Uhr

Anmeldung für das Aufnahmegespräch

Sie können im Zeitraum des schriftlichen Aufnahmetests Ihr **Zeitfenster für das Online-Aufnahmegespräch wählen**. Alle Informationen dazu sowie den Anmeldelink erhalten Sie zeitgerecht per E-Mail. Aus organisatorischen Gründen muss das Gespräch im gleichen Monat wie Ihr Test durchgeführt werden (Ausnahme: Test im März → Gespräch im April).

Bitte beachten Sie, dass Sie bei der Anmeldung nur Ihr bevorzugtes Zeitfenster auswählen können, keinen fixen Termin. Innerhalb des ausgewählten Zeitfensters wird der Termin für das Aufnahmegespräch von uns vorgegeben. Die Gespräche werden in Kleingruppen geführt. Falls Sie der/die einzige Bewerber:in in einem Zeitfenster sind und daher kein Gruppengespräch zustande kommen kann, teilen wir Sie einer bereits bestehenden Gruppe in einem anderen Zeitfenster zu.

Sollten Sie die Anmeldefrist für das Aufnahmegespräch versäumen, wird Ihnen ein Termin zugeteilt. Wünsche können dann leider nicht mehr berücksichtigt werden.

Den genauen Termin Ihres Aufnahmegesprächs sowie den Link für die MS-Teams-Sitzung erhalten Sie zwei bis drei Werktage nach Anmeldeschluss für die Gespräche.

Ablauf des Aufnahmegesprächs (insgesamt ca. 45 Minuten)

Ihr Aufnahmegespräch findet in Kleingruppen mit zwei bis drei anderen Bewerber:innen statt, wir holen Sie zu Interviewbeginn aus dem Wartebereich ab. Bitte melden Sie sich zeitgerecht bei der MS-Teams-Sitzung an, damit das Gespräch pünktlich beginnen kann. Legen Sie einen Lichtbildausweis für die Identifikation bereit.

Begrüßung

Kurzvorstellung in 60 Sekunden: Stellen Sie sich kurz vor und sprechen Sie über Ihre beruflichen Ziele sowie warum Sie sich für unseren Master-Studiengang beworben haben. Halten Sie sich bitte an die Zeitvorgabe.

Rückfragen durch den:die Interviewer:in

Diskussion: Bitte lesen Sie den folgenden Artikel: [Organizations need a dynamic approach to teaching people new skills](#) und bereiten Sie sich auf folgende Fragen vor:

1. Which statements and/or elements in the article have surprised you most?
2. How do you evaluate the use of data-driven personnel development? Which advantages and disadvantages do you see?
3. From the perspective of HR managers, which challenges might result from applying the "dynamic approach" in personnel development?

Der erste Teil des Gesprächs wird auf **Deutsch** geführt, die Diskussion zum Artikel auf **Englisch**.

Während des Aufnahmegesprächs halten Sie sich bitte an folgende Regeln:

- **Kamera einschalten:** Bitte schalten Sie Ihre Kamera ein. Wir empfehlen, den Hintergrund entsprechend einzustellen (z.B. verschwommen oder einen vorgeschlagenen Hintergrund auswählen). So können wir uns auf Sie konzentrieren und Ihre Privatsphäre bleibt gewahrt.
- **Chat:** Bitte verwenden Sie den Chat nur, falls Sie während des Aufnahmegesprächs ausdrücklich dazu aufgefordert werden. Antworten oder Kommentare im Chat werden sonst nicht berücksichtigt.
- **Sprechzeit:** Wir achten auf eine ausgewogene Sprechzeit für alle Kandidat:innen. Bitte fassen Sie sich kurz, damit alle zu Wort kommen und wir niemanden unterbrechen müssen.

Wie geht es nach dem Aufnahmegespräch weiter?

Die weitere Vorgehensweise entnehmen Sie bitte unserem [Leitfaden MA Bewerbung und Aufnahme](#).